

## REGULAMENTO PARA AVALIAÇÃO ONLINE PARA OBTENÇÃO DE REGISTRO PROFISSIONAL 2024

### 1. DA FINALIDADE

A prova ou análise curricular para Registro Profissional é para todos os Artistas Bailarinos ou Dançarinos que tem o interesse em trabalhar com a Dança de forma legalizada, respeitando os pré-requisitos, visto que é uma profissão regulamentada. O Formato online permite ao candidato de todo o Estado de Rio de Janeiro, ter acesso a esse serviço de maneira democrática.

### 2. QUEM PODE SE CANDIDATAR A ANÁLISES/PROVAS ONLINE PARA OBTENÇÃO DO REGISTRO PROFISSIONAL

- 1) Candidatos a partir de 16 anos completos;
- 2) **Nível técnico avançado dentro da modalidade pretendida;**
- 3) Possuir documentos pessoais solicitados neste regulamento (Não serão aceitas inscrições de candidatos que possuam protocolo de requisição de RG);
- 4) Todos os candidatos deverão comprovar residência no Estado do Rio de Janeiro.

**IMPORTANTE – Todos os candidatos menores de idade terão que ter o Termo de Autorização de Menor, Regulamento e Termo de imagem e voz assinados pelo responsável legal.**

### 3. DAS CATEGORIAS E MODALIDADES QUE O SPDRJ DISPONIBILIZA:

CATEGORIA	MODALIDADES
ARTISTA BAILARINO	Ballet Clássico, Jazz, Dança Moderna e Dança Contemporânea
CATEGORIA	MODALIDADES
ARTISTA DANÇARINO	Sapateado, Dança Indiana, Dança de Salão, Danças Urbanas, Passinho, Dança Charme, Dança Flamenca, Dança Matizes Africanas, Dança Show, K- Pop Performance, Dança Cigana, Pole Dance, Danças Étnicas (Dança do Ventre, Clássico Oriental, Tribal, Indiana e Folclore Árabe), Ritmos, Danças do Carnaval (Porta-Bandeira, Mestre-Sala, Comissão de Frente e Passistas) e Acessibilidade Cultural atendimento a pessoas com deficiência.

### 4. DOS FORMATOS QUE OS CANDIDATOS PODEM OPTAR PARA SEREM AVALIADOS:

1º ANÁLISE CURRICULAR ONLINE

2º PROVA ONLINE.

RUBRICA \_\_\_\_\_

## 5. REQUISITOS PARA CADA FORMATO DE AVALIAÇÃO

### ➤ ANÁLISE CURRICULAR

- a) A partir de 25 (vinte e cinco) anos de idade;
- b) Possuir comprovação de trabalho (atual ou retroativa) com a dança.

**IMPORTANTE** - Deverá o requerente ter no **mínimo 3 (três) meses consecutivos** de atividades profissionais na Dança.

Neste caso o requerente deverá comprovar trabalhos na função solicitada, prevista na Lei N.º 6.533, de 24 de maio de 1978 – quadro anexo ao decreto n.º 82.385 de 05 de outubro de 1978, anexando currículo qualificado e comprovado, apresentando também contratos, declarações de trabalho (pessoa jurídica), notas contratuais e/ou carteira assinada. A organização e demonstração destes documentos também serão devidamente apreciadas.

**ATENÇÃO:** Aprovação sujeita a análise.

### ➤ PROVA ONLINE.

- a) A partir de 16 (dezesesseis) anos de idade;
- b) Possuir **nível técnico avançado dentro da modalidade pretendida;**

**OBSERVAÇÃO** - Quando o candidato é apenas estudante ou está se formando ou recém formado por alguma Instituição.

**IMPORTANTE** – Este processo é para todos os candidatos que não possuem nenhuma comprovação de trabalho.

## 6. DA INSCRIÇÃO

### ➤ COMO SE INSCREVER PARA AMBOS OS FORMATOS

- a) Período de inscrições do dia 01/02/2024 à 29/11/2024
- b) Preencher corretamente toda a ficha de inscrição que está em nosso site;
- c) Optar pela forma de pagamento cartão de crédito ou boleto bancário (atenção as informações neste item);

**IMPORTANTE** - Pagamento de taxa de análise ou prova será de **R\$ 230,00** (duzentos e trinta reais) – **O boleto será gerado após a inscrição pelo site, e o mesmo será enviado no prazo de até 48h.**

**OBSERVAÇÃO** – **Após o pagamento da taxa o candidato terá um prazo máximo de 7 dias corridos para o envio de todo o material necessário como consta no item 7, caso o candidato perca o prazo, o mesmo não será avaliado e não será restituído o valor pago.**

## 7. DOS DOCUMENTOS A SEREM ENVIADOS:

Após o pagamento da taxa conforme informada anteriormente, enviar todo o material solicitado a seguir para o seguinte e-mail: [provas@spdrj.com.br](mailto:provas@spdrj.com.br)

**IMPORTANTE** - Os documentos abaixo deverão ser DIGITALIZADOS em PDF de forma separada (Cada documento em um PDF).

**NÃO SERÃO ACEITO FOTOS DE DOCUMENTOS PESSOAIS TRANSFORMADAS EM PDF, POIS O SISTEMA DO MINISTÉRIO DO TRABALHO, NÃO ACEITA ARQUIVO DE TAMANHO GRANDE.**

RUBRICA \_\_\_\_\_

➤ **PARA AMBOS OS FORMATOS (ANÁLISE OU PROVA ONLINE)**

- a) **RG** (digitalizar documento aberto e salvo em um único documento em PDF);
- b) **CPF** (digitalizar documento em PDF);
- c) **COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA** (conta de água, luz, telefone ou gás em nome do candidato ou dos pais, na falta destes serve qualquer correspondência atual em nome do candidato - digitalizar documento) ;
- d) **REGULAMENTO** (rubricado, datado e assinado igual assinatura do documento de identificação e em ordem das páginas e em PDF ÚNICO)
- e) **TERMO DE IMAGEM E VOZ** (datado e assinado igual assinatura do documento de identificação em PDF);
- f) **TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE MENOR** (para menor de idade, devidamente datado e assinado pelo responsável em PDF);
- g) **CURRÍCULO DE DANÇA** (Informações pessoais: nome completo, endereço, e-mail e telefone, formação e experiência profissional na dança em **WORD OU PDF**);
- h) **CERTIFICADOS DE CURSOS E/OU WORKSHOPS** (DIGITALIZADOS EM PDF);
- i) **COMPROVANTE DE PAGAMENTO DA TAXA;**
- j) **1 FOTO DE ROSTO** (de boa qualidade somente em JPG);
- k) **1 FOTO DE CORPO INTEIRO** (de boa qualidade somente em JPG).

**7.1 DOCUMENTO ESPECIFICO PARA CANDIDATOS A ANÁLISE CURRICULAR**

- O Candidato poderá optar por um ou mais dos tópicos abaixo:
- a) Carteira de Trabalho assinada;
  - b) Declarações da Empresa que ministra aulas de dança e/ou contratado como artista, em papel timbrado e CNPJ (não será necessário reconhecimento de firma em cartório), nesta deverá conter carga horária e valor de pagamento pelo serviço prestado;
  - c) Recibos de pagamentos com a logomarca da empresa ou papel timbrado;

✓ **MÍDIAS PARA ENVIO**

- a) **FOTOS** (trabalhos realizados e relacionados no currículo de dança) – anexo (**limite máximo de 5 fotos**). Para agrupar imagens em PDF, acesse o link <https://www.ilovepdf.com/pt>
- b) **VÍDEOS (EM ANEXO)** de trabalhos realizados da modalidade que o solicita o registro. É necessário que seja enviado vídeos sobre os trabalhos relacionados no currículo de dança no qual o requerente esteja dançando ou coreografando. Dê preferências vídeos de solo, se não, envie-nos especificações de como lhe identificar no vídeo. (**NÃO PODEM SER ENVIADOS POR APLICATIVOS**) **limite máximo de 2 vídeos (que sejam relevantes para avaliação) ou 3 links no e-mail. (SOMENTE SERÃO ACEITOS VÍDEOS COM NO MÍNIMO 3 MINUTOS).**

**OBS.:** Caso o candidato esteja dando entrada para extensão de modalidade, o mesmo deverá apresentar formação comprovada, juntamente com os pré-requisitos acima exigidos.

**IMPORTANTE** - Deverá o candidato ter no **mínimo 3 MESES CONSECUTIVOS** de atividades profissionais na Dança.

**RUBRICA** \_\_\_\_\_

## 7.2 DOCUMENTO ESPECIFICO PARA CANDIDATOS A PROVA ONLINE

Este processo é para os candidatos que não possuem nenhum tipo de comprovação de trabalho acima citada. Sendo assim o candidato terá que enviar o seguinte material junto com a documentação pessoal (item 7):

- a) **VIDEO AULA** – (enviar link do YouTube com modo de privacidade “não listado”). Essa aula deverá ter **no mínimo de 40 (quarenta) minutos e no máximo 1 (uma) hora e 30 (trinta) minutos no formato horizontal**. O Candidato(a) deverá esta sozinho fazendo aula na modalidade escolhida para avaliação da performance (aula de nível avançado).

**OBSERVAÇÃO** – Não Conter:

- 1) **Explicações sobre a aula e passos;**
  - 2) **Não conter aquecimento/alongamento com mais de 5 (cinco) minutos.**
- b) **PROVA TEÓRICA** - O Candidato deverá fazer uma prova dissertativa de no mínimo 10 linhas falando sobre o assunto abordado no material disponibilizado e enviar em PDF, juntamente com toda documentação exigida para o processo. (caso essa dissertação seja feita manuscrito, favor que seja de forma legível). - Deverá o candidato baixar o material teórico (modalidade escolhida pelo candidato) neste link: **<https://spdrj.com.br/inscricao/prova-pratica-e-teorica-para-obtencao-de-registro-profissional-em-artista-bailarino-dancarino-novo/>**

**IMPORTANTE** – A Inscrição apenas será validada mediante o envio de todo o material solicitado e taxa paga.

**OBS.: TODA DOCUMENTAÇÃO TEM QUE SER ENVIADA NO MÁXIMO 2 (DOIS) E-MAILS. NÃO SERÃO ACEITOS E-MAILS QUE ULTRAPASSEM O LIMITE PERMITIDO.**

## 8. DA AVALIAÇÃO

8.1- Após a realização de todo o procedimento acima a Coordenação de Provas estará dando entrada ao processo juntamente com a Comissão Artística para avaliação de todo o material enviado.

8.2- O prazo de entrega de resultados podem ser 7 a 14 dias devido a demanda que estamos tendo neste formato de avaliação, mas informamos desde já que todos os candidatos sejam eles **APROVADOS** ou **REPROVADOS**, receberão seus respectivos resultados pelo e-mail cadastrado no ato da inscrição.

**IMPORTANTE** – Caso a Comissão Artística sinalize alguma pendência ao material enviado, entraremos em contato e solicitaremos que o candidato cumpra com a exigência no prazo de 7 dias corridos, para uma nova avaliação sem custo.

As análises serão de responsabilidade do Sindicato dos Profissionais de Dança do Estado do Rio de Janeiro, não cabendo recursos.

## 9. APROVAÇÃO

9.1- Após **APROVADO no prazo de até 15 dias**, o candidato receberá **no e-mail cadastrado** o boleto de taxa administrativa no valor de **R\$ 320,00 (Trezentos e Vinte Reais)**, que também poderá ser pago via cartão de crédito ou débito (consultar financeira do cartão).

**OBS.: ESTE BOLETO NÃO PODERÁ SER REFEITO, FIQUE ATENTO(A) AO VENCIMENTO.**

**RUBRICA**\_\_\_\_\_

9.2- Após o pagamento do boleto da taxa administrativa, faremos o envio por e-mail do atestado e requerimento para serem assinados pelo artista e reenviados em PDFS separados; para darmos entrada no processo eletrônico no ME (Secretaria do Trabalho). Este serviço será totalmente online e de responsabilidade do Sindicato.

Os documentos não podem ter assinaturas eletrônicas.

9.3- Na divergência de assinaturas o processo pode ser indeferido pelo Ministério do Trabalho.

9.4- Esse processo do item 9.3 será feito sempre pelo e-mail de recadastramento:  
[recadastramento@spdrj.com.br](mailto:recadastramento@spdrj.com.br)

9.5- Assim que os documentos forem recebidos pelo SPDRJ será dado entrada no processo eletrônico para obtenção do registro profissional;

9.6- O prazo para emissão do registro profissional de 15 dias úteis, e assim que for emitido enviaremos o cartão do registro profissional por e-mail;

9.10- A carteira estará pronta no prazo de até 4 dias úteis, após a emissão do registro profissional e será enviada por e-mail no formato PDF (NOVO FORMATO VIRTUAL).

**IMPORTANTE** – O Candidato que não efetuar o pagamento da taxa administrativa no prazo estipulado no boleto, terá que solicitar uma segunda via da taxa administrativa no valor de R\$ 320,00 (Trezentos e Vinte Reais) e mais um boleto de 2ª Via de Documento no valor de R\$115,00 (Cento e Quinze Reais), totalizando um custo de R\$ 435,00 (Quatrocentos e Trinta e Cinco Reais), no prazo máximo de 30 dias corridos.

## 10. CONSIDERAÇÕES FINAIS

É de inteira responsabilidade do SPDRJ, todo o procedimento de Análise/Prova online e seu processo de avaliação;

Caso o Candidato não cumpra com os itens acima citados ele não terá direito ao ressarcimento dos valores pagos.

Qualquer dúvida ou mais informações estaremos disponíveis da seguinte forma: as segundas, quartas e sextas-feiras das 10h às 17h pelo seguinte número telefônico: (21) 98477-8745.

Concordo e aceito os termos relacionados acima para a obtenção do registro profissional.

Rio de Janeiro, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

Assinatura do Candidato ou Responsável Legal