

## REGULAMENTO PARA AVALIAÇÃO PARA OBTENÇÃO DE REGISTRO PROFISSIONAL 2021

Visto que ainda estamos em meio a Pandemia Mundial do Covid-19, a Diretoria do Sindicato dos Profissionais da Dança do Estado do Rio de Janeiro continuara a oferecer aos candidatos a Obtenção de Registro Profissional o formato de Análises/Provas Online para todos que tenham interesse em se Profissionalizar, sendo esta a forma mais prática, segura e eficaz para este momento delicado que estamos vivenciando.

### 1. DA FINALIDADE

#### ➤ QUEM PODE SE CANDIDATAR A ANÁLISES/PROVAS ONLINE PARA OBTENÇÃO DO REGISTRO PROFISSIONAL

1.1 – A partir de 16 anos completos;

1.2 - Nível técnico avançado dentro da modalidade pretendida;

1.3 - Possuir Carteira de Trabalho e todos os outros documentos pessoais solicitados neste regulamento (Não serão aceitas inscrições de candidatos que possuam protocolo de requisição de carteira de trabalho e RG);

1.4 - Todos os candidatos deverão ser residentes do Estado do Rio de Janeiro.

**IMPORTANTE** – Todos os candidatos menores de idade terão que ter o Termo de Autorização de Menor assinada pelo responsável legal.

#### ➤ DAS CATEGORIAS E MODALIDADES QUE O SPDRJ DISPONIBILIZA:

CATEGORIA	MODALIDADES
ARTISTA BAILARINO	Ballet Clássico, Jazz, Dança Moderna e Dança Contemporânea
CATEGORIA	MODALIDADES
ARTISTA DANÇARINO	Sapateado, Dança de Salão, Danças Urbanas, Passinho, Dança Charme, Dança Flamenca, Dança Matrizes Africanas, Dança Show, Dança Cigana, Pole Dance, Danças Étnicas (Dança do Ventre, Clássico Oriental, Tribal e Folclore Árabe), Ritmos, Danças do Carnaval e Acessibilidade Cultural atendimento a pessoas com deficiência.

#### ➤ DOS FORMATOS QUE OS CANDIDATOS PODEM OPTAR PARA SEREM AVALIADOS

##### a) ANÁLISE CURRICULAR

Quando o candidato possui comprovação de trabalho ou já tenha trabalhado com a Dança.

Rubrica\_\_\_\_\_

Neste caso o requerente deverá comprovar trabalhos na função solicitada, prevista na Lei N.º 6.533, de 24 de maio de 1978 – quadro anexo ao decreto n.º 82.385 de 05 de outubro de 1978, anexando currículo altamente qualificado e comprovado, apresentando também contratos, notas contratuais e/ou carteira assinada, um vídeo aula e uma foto de corpo inteiro. A organização e demonstração destes documentos também serão devidamente apreciadas. **Atenção:** Aprovação sujeita a análise.

**IMPORTANTE** - Deverá o requerente ter no **mínimo 3 (três) meses consecutivos** de atividades profissionais na Dança.

#### **b) PROVA ONLINE**

Quando o candidato é apenas estudante ou está se formando ou recém formado por alguma Instituição.

**IMPORTANTE** – Este processo é para todos os candidatos que não possuem, nenhuma comprovação de trabalho.

## **2. DA INSCRIÇÃO**

### **➤ COMO SE INSCREVER PARA AMBOS OS FORMATOS**

**2.1** - Período de inscrições do dia 18/01/2021 à 30/11/2021

**2.2** - Preencher corretamente toda a ficha de inscrição que está em nosso site;

**2.3** - Optar pela forma de pagamento cartão de credito ou boleto bancário (atenção as informações neste item);

Pagamento de taxa de análise no momento da Pandemia do Covid 19 será de R\$ 170,00 (cento e setenta reais) – **O boleto será gerado após a inscrição pelo site como Provas em Novo Formato 2021, e o mesmo será enviado no prazo de até 48h.**

**IMPORTANTE** – Após o pagamento da taxa o candidato terá um prazo máximo de 7 dias corridos para o envio de todo o material necessário como consta no item 3, caso o candidato perca o prazo, o mesmo não será avaliado e não será restituído o valor pago.

**2.5** Após o pagamento da taxa conforme informada anteriormente, enviar todo o material solicitado a seguir para o seguinte e-mail: [provas@spdrj.com.br](mailto:provas@spdrj.com.br)

**IMPORTANTE** – A Inscrição apenas será validada mediante o envio de todo o material solicitado e taxa paga.

## **3. A DOCUMENTAÇÃO**

Os documentos abaixo deverão ser digitalizados e salvos em PDF de forma separada (Cada documento em um PDF). **NÃO SERÃO ACEITO FOTOS.**

Rubrica\_\_\_\_\_

### 3.1 DOCUMENTAÇÃO PESSOAL

- a) **RG** (digitalizar documento aberto e salvo em um único documento em PDF);
- b) **CPF**;
- c) **CARTEIRA DE TRABALHO** (digitalizar parte da foto e do verso), ou informar caso seja carteira digital (enviar a página com as devidas informações da mesma) em PDF;
- d) **COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA** (conta de água, luz, telefone ou gás em nome do candidato ou dos pais);
- e) **REGULAMENTO E TERMO DE IMAGEM E VOZ** (datados, assinados e rubricados)
- f) **TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE MENOR** (para menor de idade, devidamente datado e assinado pelo responsável)
- g) **CURRÍCULO DE DANÇA** (Informações pessoais: nome completo, endereço, e-mail e telefone, formação e experiência profissional na dança);
- h) **COMPROVANTE DE PAGAMENTO DA TAXA**
- i) **1 FOTO DE ROSTO** (de boa qualidade somente em JPEG)
- j) **1 FOTO DE CORPO INTEIRO** (de boa qualidade somente em JPEG)

### ➤ COMPROVAÇÕES PROFISSIONAIS

Os documentos pessoais deverão ser enviados juntamente com as comprovações profissionais abaixo.

### 3.2 PARA ANALISE DE CURRICULO

O Candidato poderá optar por um ou mais dos tópicos abaixo:

- Carteira de Trabalho assinada;
- Declarações da Empresa que ministra aulas de dança e/ou contratado como artista, em papel timbrado e CNPJ (neste **momento de Pandemia** não será necessário reconhecimento de firma em cartório);
- Recibos de pagamentos com a logomarca da empresa ou papel timbrado;
- Certificados de cursos e/ou workshops (DIGITALIZADOS)

**IMPORTANTE** - Deverá o candidato ter no **mínimo 3 meses consecutivos** de atividades profissionais na Dança.

Rubrica\_\_\_\_\_

### 3.2.1 MÍDIAS PARA ENVIO

- **FOTOS** (trabalhos realizados e relacionados no currículo de dança) – anexo (**limite máximo de 5 fotos**). Para agrupar imagens em PDF, acesse o link <https://www.ilovepdf.com/pt>
- **VÍDEOS** (enviar em anexo) de trabalhos realizados da modalidade que o solicita o registro – É necessário que seja enviado vídeos sobre os trabalhos relacionados no currículo de dança no qual o requerente esteja dançando ou coreografando. Dê preferências a vídeos de solo, se não, envie-nos especificações de como lhe identificar no vídeo. (**NÃO PODEM SER ENVIADOS POR APLICATIVOS**) limite máximo de 2 vídeos (que sejam relevantes para avaliação) ou 5 links no e-mail.

### 3.3 PARA PROVA ONLINE

Este processo é para os candidatos que não possuem nenhum tipo de comprovação de trabalho acima citada. Sendo assim o candidato terá que enviar o seguinte material junto com a documentação pessoal:

- **VIDEO AULA** – (enviar link do You Tube com modo de privacidade “não listado”). Essa aula deverá ter no mínimo de 40 (quarenta) minutos e no máximo 1 (uma) hora e 30 (trinta) minutos. Candidato(a) fazendo aula na modalidade escolhida para avaliação da performance (aula de nível avançado).

**OBS.: TODA DOCUMENTAÇÃO TEM SER ENVIADA EM NO MÁXIMO 2 (DOIS) E-MAILS, NÃO SERÃO ACEITOS E-MAILS QUE ULTRAPASSEM O LIMITE PERMITIDO.**

### 4. DA AVALIAÇÃO

Após a realização de todo o procedimento acima a Coordenação de Provas estará dando entrada ao processo juntamente com a Comissão Artística para a análise de todo o material enviado.

No momento não estipulamos prazos de entrega de resultados devido a grande demanda que estamos tendo neste formato de avaliação, mas informamos desde já que todos os candidatos sejam eles **APROVADOS** ou **REPROVADOS**, receberão seus respectivos resultados pelo e-mail cadastrado no ato da inscrição.

Rubrica\_\_\_\_\_

**IMPORTANTE** – Caso a Comissão Artística sinalize alguma pendência ao material enviado, entraremos em contato e solicitaremos que o candidato cumpra com a exigência no prazo de 7 dias corridos, para uma nova avaliação sem custo.

As análises serão de responsabilidade do Sindicato dos Profissionais de Dança do Estado do Rio de Janeiro.

## 5. APROVAÇÃO

5.1. Após **APROVADO** o candidato receberá **no e-mail cadastrado** o boleto de taxa administrativa no valor de **R\$ 260,00 (Duzentos e sessenta reais)**, que também poderão ser pagos via cartão.

5.2. Após o pagamento do boleto da taxa administrativa, faremos o envio por e-mail do atestado e requerimento para serem assinados pelo artista e reenviados em PDF separados; para darmos entrada no processo eletrônico no ME (Secretaria do Trabalho). Este serviço será totalmente online e de responsabilidade do Sindicato. Os documentos não podem ter assinaturas eletrônicas.

Na divergência de assinaturas o processo pode ser indeferido pelo Ministério da Economia (Secretaria do Trabalho).

Esse processo do item 5.2 será feito sempre pelo e-mail de recadastramento: [recadastramento@spdrj.com.br](mailto:recadastramento@spdrj.com.br)

5.3. Assim que os documentos forem recebidos pelo SPDRJ será dado entrada no processo eletrônico para obtenção do registro profissional;

5.4 O prazo para emissão do registro profissional é de 15 dias úteis, e assim que for emitido enviaremos o cartão do registro profissional por e-mail;

5.5. A carteira estará pronta no prazo de 30 (trinta) dias úteis após a emissão do registro profissional e será avisado por e-mail o dia da chegada da mesma na Sede, e o dia da postagem nos correios para o endereço de cadastro.

**IMPORTANTE** – O Candidato que não efetuar o pagamento da taxa administrativa no prazo estipulado no boleto, terá que solicitar uma segunda via no valor de R\$260,00 (Duzentos e Sessenta Reais) e mais um boleto de 2ª Via de Documento no valor de R\$100,00 (Cem Reais), totalizando um custo de R\$360,00 (Trezentos e Sessenta Reais), no prazo máximo de 30 dias corridos.

Rubrica\_\_\_\_\_

## 5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

É de inteira responsabilidade todo o procedimento de Análise/Prova online e seu processo de avaliação;

Caso o Candidato não cumpra com os itens acima citados ele não terá direito ao ressarcimento dos valores pagos.

Qualquer dúvida ou mais informações estaremos disponíveis da seguinte forma:  
De Segunda a sexta-feira das 10h às 17h pelo seguinte número telefônico: (21) 98478-1944.

Concordo e aceito os termos relacionados acima para a obtenção do registro profissional.

Rio de Janeiro, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

---

Assinatura do Candidato ou Responsável Legal